

## **СХВАЛЕНО**

Педагогічною радою дошкільного  
навчального закладу (ясел – садка)  
комбінованого типу № 267  
«Горобинька»  
Протокол № 1 від «29» серпня 2022 р.

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ по ДНЗ № 267  
від 29.08.2022 № 64

### **ПОЛОЖЕННЯ про дистанційну форму здобуття дошкільної освіти в дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) комбінованого типу № 267 «Горобинька» Запорізької міської ради Запорізької області**

#### **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1 Це Положення визначає механізм забезпечення здобуття дошкільної освіти (далі - освіти) за дистанційною формою, а також, використання технологій дистанційного навчання під час організації здобуття освіти за різними формами в дошкільному навчальному закладі (яслах-садку) комбінованого типу № 267 «Горобинька» Запорізької міської ради Запорізької області (далі – ДНЗ № 267 «Горобинька»).

1.2 Дія Положення поширюється на педагогічних працівників ДНЗ № 267 «Горобинька», які виявили бажання тимчасово змінити умови праці.

1.3 Дистанційна форма роботи відповідно до статті 60<sup>2</sup> Кодексу законів про працю (далі - КЗпП) – це форма організації праці, коли робота виконується працівником за місцем його проживання чи в іншому місці за його вибором, у т.ч. за допомогою інформаційно-комунікативних технологій, але поза приміщенням роботодавця.

1.4 Дистанційна робота запроваджується у випадках:

- оголошення Кабінетом Міністрів України в установленому законодавством порядку карантину з метою недопущення поширення серед населення громади небезпечних для життя і здоров'я людини інфекцій та вірусів, зокрема, гострої респіраторної хвороби COVID-19;

- введення на території України воєнного стану до Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану України».

1.5 У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

- асинхронний режим – взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники взаємодіють між собою із затримкою у часі, застосовуючи при цьому електронну пошту, соціальні мережі тощо;

- дистанційне навчання – організація освітнього процесу (за дистанційною формою здобуття освіти або шляхом використання технологій дистанційного навчання в різних формах здобуття освіти) в умовах віддаленості один від одного його учасників та їх як правило опосередкованої взаємодії в освітньому середовищі, яке функціонує на базі сучасних освітніх, інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій;

- електронне освітнє середовище – сукупність умов навчання, виховання та розвитку дітей раннього та передшкільного віку, що забезпечуються за допомогою сучасних освітніх, інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій;

- інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології дистанційного навчання – технології створення, накопичення, зберігання та доступу до електронних освітніх ресурсів, а також забезпечення організації та супроводу освітнього процесу за допомогою спеціалізованого програмного забезпечення та засобів інформаційно-комунікаційного зв'язку, у тому числі мережі Інтернет;

- асинхронний режим навчання – режим навчання із застосуванням інтерактивних освітніх платформ, електронної пошти, форумів, соціальних мереж тощо, при якому взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання здійснюється із затримкою в часі;

- синхронний режим - взаємодія між суб'єктами дистанційного навчання, під час якої учасники одночасно перебувають в електронному освітньому середовищі або спілкуються за допомогою засобів аудіо-, відео конференції, чат Viber, соціальні мережі тощо;

- суб'єкти дистанційного навчання – здобувачі освіти, педагогічні працівники, батьки або інші законні представники здобувачів освіти (далі - батьки), які беруть участь в освітньому процесі за дистанційною формою здобуття освіти або з використанням технологій дистанційного навчання;

- технології дистанційного навчання - комплекс освітніх технологій (технології розвивального, проєктного, змішаного, диференційованого навчання тощо), а також інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій, що дають можливість реалізувати процес дистанційного навчання в ДНЗ № 267 «Горобинька».

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про дошкільну освіту».

1.6. Організація дистанційного навчання забезпечує можливість реалізувати право здобувачів освіти на якісну та доступну дошкільну освіту відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду, незалежно від віку, місця проживання чи перебування, стану здоров'я, інвалідності, соціального і майнового стану, інших ознак і обставин, у тому числі тих, які об'єктивно унеможливають відвідування ДНЗ № 267 «Горобинька».

1.7. Дистанційне навчання здійснюється відповідно до освітньої програми ДНЗ № 267 «Горобинька» та має забезпечувати виконання суб'єктами дистанційного навчання Базового компоненту дошкільної освіти.

1.8. З метою забезпечення в ДНЗ № 267 «Горобинька» єдиних підходів до створення електронного освітнього середовища педагогічна рада схвалює використання конкретних інформаційно-телекомунікаційних систем (електронних освітніх платформ), комунікаційних онлайн-сервісів та інструментів, за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання. У рамках таких єдиних підходів педагогічні працівники, користуючись академічною свободою, можуть обирати форми, методи і засоби дистанційного навчання. ДНЗ № 267 «Горобинька» може використовувати державну інформаційно-телекомунікаційну систему (електронну освітню платформу), технічні можливості якої забезпечують дистанційне навчання.

1.9. Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання може передбачати навчальні заняття, корекційно-розвиткові заняття, вебінари, он - лайн конференції, самостійну роботу, дослідницьку, пошукову, проєктну діяльність, навчальні ігри, консультації та інші форми організації освітнього процесу, визначені освітньою програмою ДНЗ № 267 «Горобинька» (освітніми, комплексними, парціальними програмами). Організація освітнього процесу має забезпечувати регулярну та змістовну взаємодію

суб'єктів дистанційного навчання, з використанням форм індивідуальної та колективної навчально-пізнавальної діяльності дітей.

1.10. Отримання навчальних матеріалів, спілкування між суб'єктами дистанційного навчання під час навчальних та корекційно-розвиткових занять, консультацій, що проводяться дистанційно, забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації в синхронному або асинхронному режимі.

1.11. Педагогічні працівники самостійно визначають режим (синхронний або асинхронний) проведення окремих навчальних занять.

Для дітей, які не можуть взяти участь у синхронному режимі взаємодії з поважних причин (стан здоров'я, відсутність доступу (обмежений доступ) до мережі Інтернет або технічних засобів навчання, зокрема дітей із сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, багатодітних, малозабезпечених сімей тощо), ДНЗ № 267 «Горобинька» забезпечує використання інших засобів комунікації, доступних для дітей та їх батьків, як чат Viber.

1.12. Педагогічні працівники ДНЗ № 267 «Горобинька» забезпечують зворотню взаємодію з родинами здобувачів освіти, а також надання їм підтримки в освітньому процесі (за потреби). Підведення підсумків (оцінювання результатів) навчання дітей може здійснюватися дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій, зокрема відеозв'язку, онлайн опитування батьків здобувачів освіти.

1.13. Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснюється з дотриманням вимог законодавства про освіту, захист персональних даних, а також санітарних правил і норм (щодо формування розкладу навчальних занять, рухової активності, вправ для очей, безперервної тривалості навчальної діяльності з технічними засобами навчання, тривалості виконання завдань).

1.14. Дистанційне навчання дітей із особливими освітніми потребами здійснюється з урахуванням індивідуальної програми розвитку дитини, складеної за рекомендацією ІРЦ Дніпровського району.

Дистанційне навчання дітей із особливими освітніми потребами може передбачати залучення допоміжних технологій дистанційного навчання (озвучування даних з екрану, голосове введення тексту тощо) з урахуванням індивідуальних потреб, можливостей, здібностей та інтересів дітей.

1.15. Облік робочого часу та оплата праці педагогічних працівників, які організовують дистанційне навчання, здійснюється відповідно до законодавства у сфері дошкільної освіти.

Організація освітнього процесу під час дистанційного навчання здійснюється у межах робочого часу педагогічних працівників, який визначається відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту».

1.16. Директор ДНЗ № 267 «Горобинька», вихователь-методист забезпечують організацію освітнього процесу під час дистанційного навчання та здійснення контролю за виконанням освітніх програм. Спосіб організації такого контролю схвалюється педагогічною радою ДНЗ № 267 «Горобинька».

У разі потреби вихователь-методист забезпечує організаційну та методичну підтримку педагогічних працівників для реалізації дистанційного навчання.

З метою забезпечення умов праці, необхідних для організації дистанційного навчання, ДНЗ № 267 «Горобинька» може надавати педагогічним працівникам доступ до використання мережі Інтернет (Wi-Fi) та оргтехніки. Педагогічні працівники можуть використовувати власні технічні засоби для потреб організації дистанційного навчання.

1.17. Батьки сприяють виконанню дитиною освітньої програми, навчальних програм і досягненню передбачених ними результатів навчання, реалізації індивідуальної освітньої траєкторії, дбають про фізичне та психічне здоров'я дітей, формують у них навички здорового способу життя. Співпрацюють з педагогами ДНЗ № 267 «Горобинька» щодо організації освітнього процесу в дистанційному форматі, надають зворотній зв'язок, звертаються за порадами й рекомендаціями.

## **II. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА РЕАЛІЗАЦІЯ ЗДОБУТТЯ ДИСТАНЦІЙНОЇ ОСВІТИ**

2.1. Дистанційне навчання в ДНЗ № 267 «Горобинька» запроваджується за рекомендаціями МОН України, МОЗ України.

2.2. Дистанційна освіта включає в себе не лише роботу педагогів з інформування батьків, а й проведення освітньої он-лайн роботи в асинхронному та синхронному режимі з дітьми дошкільного віку (з дотримання вимог Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів). Найзручнішим для проведення занять у форматі асинхронного навчання є батьківські групи та чати у Viber та інтерактивна он-лайн дошка Padlet, у відео конференцій - соціальні платформи Zoom, Viber. Ці застосунки відмінно підходять для індивідуальних і групових занять, в них можна заходити як з комп'ютера, так і з планшета, телефону. До дошки та відео конференції може підключитися будь-хто, що має посилання, або ідентифікатор конференції. Захід можна запланувати заздалегідь, а також зробити повторюване посилання, тобто для постійного заняття в певний час можна зробити одне і теж посилання для входу.

2.3. Наказом директора ДНЗ № 267 «Горобинька» призначається відповідальна особа (вихователь-методист) який/яка комунікує щодо питань організації дистанційного навчання в ДНЗ № 267 «Горобинька». Вихователь-методист проводить обов'язкове опитування педагогічних працівників щодо наявності технічних можливостей для дистанційного навчання.

2.4. Організація здобуття дошкільної освіти за дистанційною формою може здійснюватися для дітей, які:

- не можуть відвідувати навчальні заняття в ДНЗ № 267 «Горобинька» (у зв'язку зі станом здоров'я, збройним конфліктом, проживанням (перебуванням) за кордоном (для громадян України), на тимчасово окупованій території України або у населених пунктах, території здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації на території України, на території населених пунктів на лінії зіткнення тощо);

- потребують реалізації індивідуальної освітньої траєкторії відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду (у зв'язку з визначенням особливих освітніх потреб дитини, індивідуалізацією навчання).

2.4 Організація здобуття дошкільної освіти за дистанційною формою здійснюється виключно за бажанням дітей, їх батьків. Батьки створюють належні та безпечні умови навчання, виховання і розвитку дитини, яка здобуває освіту за дистанційною формою.

2.5. Організація здобуття дошкільної освіти за дистанційною формою здійснюється ДНЗ № 267 «Горобинька» на підставі рішення педагогічної ради та наказу директора ДНЗ № 267 «Горобинька» за наявності навчально-методичного та системотехнічного забезпечення.

2.6. На веб - сайті ДНЗ № 267 «Горобинька» оприлюднюється інформація про забезпечення закладом здобуття життєвих компетентностей дошкільної освіти за дистанційною формою.

### **III. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ОСОБЛИВОСТІ ОСВІТНЬОЇ РОБОТИ З ВИКОРИСТАННЯМ ІКТ ДИСТАНЦІЙНОЇ РОБОТИ**

3.1. Для вирішення завдань дистанційного навчання педагогічні працівники ДНЗ № 267 «Горобинька» створили комунікативний простір, використавши Facebook, Viber тощо для надання відеозанять, доступу до різноманітних електронних навчальних матеріалів, отримання робіт дітей, зворотного зв'язку.

3.2. Технології дистанційного навчання під час організації здобуття дошкільної освіти за різними формами можуть використовуватися для:

- забезпечення проведення окремих навчальних занять і консультацій;
- забезпечення проведення додаткових індивідуальних та/або групових консультацій та/або занять для дітей, у яких рівень досягнутих результатів навчання менше середнього рівня;
- реалізації індивідуальної освітньої траєкторії дітей відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду;
- забезпечення освітнього процесу під час надзвичайних ситуацій природного та техногенного походження, карантину, інших обставин, які об'єктивно унеможливають відвідування ДНЗ № 267 «Горобинька» (далі - надзвичайні обставини);
- забезпечення проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять (послуг) для дітей з особливими освітніми потребами (під час надзвичайних обставин і неможливості організувати проведення (надання) таких занять (послуг) залученими фахівцями в населеному пункті, де проживає дитина).

3.3. Рішення про використання технологій дистанційного навчання в освітньому процесі приймається педагогічною радою ДНЗ № 267 «Горобинька» до початку навчального року або упродовж навчального року у випадку настання обставин, що потребують організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання (дії карантинних обмежень (застосування протиепідемічних заходів), введення воєнного стану на території України, інших надзвичайних ситуацій).

3.4. Основні форми онлайн-комунікації, які використовуються в ДНЗ № 267 «Горобинька»:

- консультації (індивідуальні, групові) – надання допомоги в опануванні навчального матеріалу, керування діяльністю дітей та батьків із застосуванням засобів інформаційних та телекомунікаційних технологій: телефону, електронної пошти, Viber, відеоконференцій;
- відео занять для дітей;
- відеозустрічі – зустріч в режимі реального часу он-лайн, яка проводиться у визначений день і час;
- чат – спілкування користувачів мережі в режимі реального часу, засіб оперативної комунікації людей через інтернет. Використовуються текстовий, голосовий, аудіо- чати;
- сайт закладу – форма спілкування, надання консультативної інформації, анонсування заходів та подій;
- електронна пошта – стандартний сервіс інтернету, що забезпечує передавання повідомлень як у формі звичайних текстів, так і в інших формах (графічній, звуковій, відео).;

- опитування, анкетування – для поточного контролю та планування роботи в ході дистанційного навчання;

- соціальні мережі, служби обміну миттєвими повідомленнями та мобільні застосунки, які дозволяють створювати закриті групи, спільноти, чати.

3.5. Технології дистанційного навчання під час здобуття дошкільної освіти можуть використовуватися за наявності навчально-методичного та системотехнічного забезпечення.

3.6. Поширені веб-ресурси та платформи для організації дистанційного навчання:

ZOOM – сервіс для проведення відеоконференцій та онлайн-зустрічей.

FACEBOOK – викладання матеріалу сторінку Facebook.

VIBER, TELEGRAM – месенджери для спілкування.

PADLET – мультимедійний ресурс для створення, спільного редагування та зберігання інформації.

3.7. Вибір інструментів для організації дистанційного навчання, веб-ресурсів здійснює безпосередньо педагог за погодженням з директором ДНЗ № 267 «Горобинька».

3.8. Головними критеріями вибору інструментів для організації дистанційного навчання має бути:

- відповідність поставленим методичним цілям;

- універсальність інструментів;

- зрозумілість інтерфейсу для педагога, батьків та дітей;

- доступність програмних засобів (обираючи ресурси, які максимально підходять для різних платформ – персональні комп'ютери, планшети, мобільні пристрої Apple, Android тощо);

- інформаційна безпека (наскільки можливо, мінімізувати обсяг персональних даних, які необхідні при реєстрації).

3.9. Розклад психолого-педагогічних і корекційно-розвиткових занять із використанням технологій дистанційного навчання затверджується директором ДНЗ № 267 «Горобинька».

3.10. При формуванні розкладу занять на час дистанційного навчання, доцільно комбінувати різні режими взаємодій: синхронний, асинхронний, з використанням онлайн-ресурсів та сервісів. Педагог самостійно обирає, яким каналом комунікації варто скористатись у тому чи іншому випадку. При цьому враховує наявність та доступність якісного інтернет-сигналу в усіх учасників групи, а також можливі перешкоди в доступі до цифрової техніки.

3.11. При дистанційній роботі педагогічні працівники працюють згідно своїх графіків роботи, затвердженим директором ДНЗ № 267 «Горобинька». При цьому загальна тривалість робочого часу не може перевищувати норм, передбачених статтями 50 і 51 КЗпП.

3.12. Облік робочого часу, а також відповідальність за якість реалізації відповідних функцій та повноважень, виконання працівником відповідних завдань за посадою під час дистанційної роботи здійснюється його безпосереднім керівником згідно акту виконаних робіт.

3.13. Під час дистанційної роботи працівник:

- здійснює за місцем проживання або в іншому визначеному ним місці, про що повідомляє у відповідній заяві, дистанційну роботу за посадою з урахування тривалості робочого часу;

- дотримується вимог методичних рекомендацій, відповідних санітарних норм та правил;

- норм з протидії та упередження поширенню особливо небезпечних інфекційних та вірусних хвороб, зокрема гострої респіраторної хвороби COVID-19 та у випадку появи симптомів вірусної інфекції, в той же день зобов'язаний звернутися до закладу охорони здоров'я, про що інформує безпосереднього керівника;

- дотримується правил особистої безпеки під час воєнного стану.

3.14. Виконання дистанційної роботи не тягне за собою будь-яких обмежень обсягу трудових прав працівників. За працівниками під час здійснення своїх повноважень в режимі дистанційної роботи зберігається займана посада, умови оплати праці та інші гарантії, передбачені законодавством.

3.15. Дистанційна робота передбачує оплату праці в повному обсязі та в строки, визначені діючим трудовим договором, якщо працівник і роботодавець письмово не домовились про інше.

3.16. На працівників які здійснюють свої функції та повноваження у форматі дистанційної роботи, поширюється соціальне страхування у порядку, встановленому законодавством.

3.17. Під час дистанційної роботи для працівника його безпосереднім керівником один раз на тиждень визначається перелік та обсяг завдань чи робіт, а також строки їх виконання за формами, що додаються.

3.18. Інформація про виконання завдань (роботи) готується працівником для контролю, а в кінці кожного місяця подається в електронному і друкованому форматі (звіт педагогічного працівника за місяць) для збереження в методичному кабінеті в теці «Звіти дистанційної роботи педагогічних працівників»):

- процентний аналіз відвідування вихованців на платформі;

- наявність зворотного зв'язку з батьками щодо пройденого матеріалу (малюнки, поробки, коментарі тощо);

- звіт щомісячної роботи з надолуження освітніх втрат вихованцями щодо відпрацювання пропущених тем.

3.19. Дистанційна робота здійснюється за згодою сторін і оформлюється згідно із законодавством за наявності відповідної заяви працівника.

3.20. Дистанційна робота здійснюється згідно оновленого орієнтовного розподілу організованої діяльності (розкладу занять) та плану роботи методичного кабінету ДНЗ (ясла-садка) комбінованого типу № 267 «Горобинька» Запорізької міської ради Запорізької області.

#### **IV. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСТАНЦІЙНОГО НАВЧАННЯ**

4.1. Навчально-методичне забезпечення дистанційного навчання включає:

- алгоритм організації дистанційного навчання в ДНЗ № 267 «Горобинька»;
- змістовне, дидактичне та методичне наповнення електронних освітніх ресурсів;

- методичні (теоретичні та практичні) рекомендації щодо розроблення та використання інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання.

4.2. Створити умови для отримання якісної освіти усіма дітьми, які відвідують ДНЗ № 267 «Горобинька», а саме: проводити освітню, просвітницьку, роз'яснювальну роботу серед батьків з використанням різних форм організації освітнього процесу; мотивувати дітей та їхніх батьків на співпрацю та успіх. У фокусі особливої уваги мають бути всі діти: діти

раннього віку, молодшого віку, середнього віку, старшого віку, підготовчого віку та діти з особливими освітніми потребами.

4.3. Педагоги враховують особливості дітей дошкільного віку під час організації освітнього процесу в дистанційному форматі. Такі заняття в групах раннього, молодшого та середнього віку проводяться не більше 10 хвилин, старшого, підготовчого віку – 15 хвилин (згідно вимог Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України 24.03.2016 № 234 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 квітня 2016 № 563/28693 з метою запобігання проблемам зору та серцево-судинним захворюванням).

4.4. Перевіряти технічне налаштування, де обов'язково потрібно звертати увагу на налаштування веб-камери, її необхідно встановити на рівень очей або трохи вище, адже діти повинні бачити очі педагога, важливо дивитися у камеру.

4.5. Під час створення відеороликів педагоги прагнуть створити короткі і дидактично продумані заняття. Два трьох хвилинних відео будуть переглянуті дітьми з набагато більшою ймовірністю і користю, ніж одне десяти хвилинне.

4.6. При створенні режиму демонстрації екрану педагоги додають більше переходів і анімацій, використовують курсор миші або режим малювання, щоб виділити підкреслити щось важливе на слайді.

4.7. Системотехнічне забезпечення дистанційного навчання в ДНЗ № 267 «Горобинька» включає:

- технічні засоби (персональні комп'ютери, мережеве обладнання, обладнання для відеозв'язку тощо), що забезпечують розроблення, накопичення та ефективного використання електронних освітніх ресурсів, управління освітнім процесом та навчальну взаємодію між суб'єктами дистанційного навчання у синхронному та асинхронному режимах;

- інформаційно-комунікаційне забезпечення із пропускнуою здатністю каналів, що надає суб'єктам дистанційного навчання доступ до електронних освітніх ресурсів для реалізації освітнього процесу в синхронному та асинхронному режимах.

4.8. Електронні освітні ресурси, що необхідні для забезпечення дистанційного навчання можуть містити:

- методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань тощо;

- документи планування освітнього процесу (перспективні плани роботи педагогічних працівників, календарні плани педагогів, розклади занять);

- відео- та аудіозаписи занять, консультацій тощо;

- мультимедійні матеріали;

- електронні бібліотеки чи посилання на них;

- інші ресурси навчального призначення.

4.9. Перелік веб ресурсів, необхідних для забезпечення дистанційної роботи, визначається ДНЗ № 267 «Горобинька».

4.10. Для забезпечення дистанційної освіти вихованців, заклад може створювати власні веб-ресурси або використовувати інші веб-ресурси, що рекомендовані МОН України.

4.11. Співпрацювати та організовувати зворотній зв'язок з батьками дітей, через веб-сайт закладу, чат в групах Viber, приватних групах на Facebook, з питань стану здоров'я дитини, особливостей навчання, виховання, розвитку дітей при використанні дистанційного та змішаного видів комунікації. Результати зворотного зв'язку сформуєть основу для

планування консультативної та методичної допомоги батькам з різних питань виховання дітей.

4.12. Інформувати батьків щодо допомоги дітям у подоланні негативних наслідків травмуючи подій та адаптації до нових обставин їхнього життя. Для цього практичні психологи мають вести постійне спостереження за ними, а вихователі – враховувати в освітній роботі дані моніторингу психічного стану дітей, організувати емоційно-підтримувальну мовленнєву комунікацію, використовувати індивідуально дібраний комплекс технологій психолого- педагогічного супроводу.

4.13. Формувати банк онлайн-матеріалів для організації освітнього процесу. Банк носіїв освітнього процесу зберігається в методиста ДНЗ № 267 «Горобинька».

4.14. Використовувати публікації психолого-педагогічного та методичного спрямування, зокрема на сайті МОН «Сучасне довкілля під крилами захисту» (<https://mon.gov.ua/ua/tag/doshkilna-osvita>) у Telegram – каналі «Підтримай дитину» <https://t.me/pidtrumaidutuny>.

4.15. Проводити роботу з батьками щодо психологічного супроводу дитини у воєнний час (<https://mon.gov.ua/ua/osvita/pozashkilna-osvita/psihologichna-sluzhba>), надавати консультативну підтримку щодо допомоги дітям впоратися з тривожністю під час воєнних дій.

4.16. Залучати дітей до самостійного виготовлення поробок, малюнків, будь-яких проєктів, адже швидке усвідомлення результату підвищує відчуття спокою і сили.

4.17. Спостерігати за поведінкою дитини. У разі регресивного стану (не реагування в поведінці та реакціях до більш раннього віку) доречним будуть тілесні ігри та вправи.

4.18. Організувати педагогічний супровід дітей дошкільного віку, дітей з особливими освітніми потребами та їхніх батьків щодо формування навичок безпечної поведінки, стресостійкості, збереження фізичного, психологічного, емоційного здоров'я із застосуванням освітнього процесу у дистанційному та змішаному форматі.

4.19. Для забезпечення дистанційного навчання дітей педагоги ДНЗ № 267 «Горобинька» можуть створювати власні електронні освітні ресурси (YouTube канал) або використовувати інші електронні освітні ресурси, які відповідають державним стандартам освіти, типовим освітнім, навчальним, парціальним програмам, мови освіти, іншим вимогам законодавства у сфері дошкільної освіти.

4.20. Педагогічні працівники, які організують дистанційне навчання, мають підвищувати свою кваліфікацію щодо використання інформаційно-комунікативних (цифрових) технологій в освітньому процесі шляхом формальної (за типовою програмою підвищення кваліфікації), неформальної або інформальної освіти в порядку, визначеному законодавством.

4.21. Вивчати та поширювати досвід педагогів, зокрема з інших країн щодо організації роботи з дітьми дошкільного віку під час військових дій.

## **V. КЕРУВАННЯ СИСТЕМОЮ ДИСТАНЦІЙНОЇ РОБОТИ**

5.1. Загальне керування системою дистанційної роботи здійснює директор ДНЗ № 267 «Горобинька».

5.2. Оперативне керування системою дистанційної роботи вихователь-методист в частині забезпечення методичної, системотехнічної та матеріально-технічної підтримки дистанційної роботи.

5.3. Безпосереднє керування системою дистанційної роботи сайту здійснює вихователь-методист ДНЗ № 267 «Горобинька» в розділі «Дистанційна освіта» та сторінки ДНЗ № 267 «Горобинька» на Facebook, YouTube, до функціональних обов'язків якого входить впровадження та розвиток дистанційної освіти.